



Prefeitura Municipal de Ribeirão Vermelho

CNPJ: 18.244087/0001-08

Av. Antônio Rocha, 208 - Centro - Ribeirão Vermelho / CEP: 37.264-000

www.ribeiraovermelho.mg.gov.br

Telefones: (35) 3867-1113 / 3867-1936

PORTARIA Nº 1905 DE 10 DE DEZEMBRO DE 2019.

"CONVOCA PARA APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTOS E NOMEIA PARA TOMAR POSSE, CANDIDATOS (AS) APROVADOS EM CONCURSO PÚBLICO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO VERMELHO."

A Prefeitura Municipal de Ribeirão Vermelho (MG), no uso das atribuições legais e de acordo com o resultado do Concurso Público da Prefeitura Municipal de Ribeirão Vermelho – MG – **Edital 01/2016**, homologado pelo *Decreto Municipal nº 2.413/2017*, e **considerando** a plena vigência do Concurso por meio do *Decreto 2.655/2019*;

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear e Convocar o(s) candidatos (as) descrito(s) abaixo para tomar posse nos respectivo(s) vago(s) efetivos de: PSICÓLOGO DO CRAS, no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da data de publicação desta Portaria.

CARGO	CLASSIFICAÇÃO	NOME SERVIDOR	LOTAÇÃO
Psicólogo	2º Aprovado	HEMERSON CRISTIANO SOUZA	Centro de Referência da Assistência Social (CRAS)

Art. 2º - O(s) candidato(s) deverão assumir os efetivos exercícios de suas atividades em dia, hora e local a ser definido no ato da posse, sendo que somente após esta data, ser-lhe-á garantido o direito de remuneração.



Prefeitura Municipal de Ribeirão Vermelho

CNPJ: 18.244087/0001-08

Av. Antônio Rocha, 208 - Centro - Ribeirão Vermelho / CEP: 37.264-000

www.ribeiraovermelho.mg.gov.br

Telefones: (35) 3867-1113 / 3867-1936

Art. 3º - A lotação dos servidores nomeados nos termos do *artigo 1º* desta Portaria poderá ser alterada pela Prefeitura Municipal a qualquer tempo, observado o interesse público Municipal.

Art. 4º - O(s) candidato(s) no ato da posse deverão apresentar os seguintes documentos a seguir descritos, não se admitindo pendências:

- Fotocópia da CTPS (Carteira de Trabalho e Previdência Social);
- Fotocópia do comprovante de residência;
- Fotocópia da certidão de nascimento ou casamento ou averbações se houver;
- Fotocópia da cédula de identidade ou carteira profissional quando o cargo exigir e CPF;
- Fotocópia do cartão de cadastramento no PIS/PASEP (se possuir);
- Laudo médico favorável, fornecido por inspeção médica oficial;
- 2 (duas) fotografias 3x4 recentes;
- Fotocópia do título de Eleitor com o comprovante de votação na última eleição;
- Fotocópia do certificado de reservista de isenção ou de dispensa (se for do sexo masculino);
- Declaração de bens;
- Declaração que não infringe o **art. 37, inciso XVI da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988 (acumulação de cargos e funções)** e ainda, quanto aos proventos de aposentadoria, o disposto no art. 37, § 10, **da constituição da República Federativa do Brasil de 1988**, com a redação dada pela Emenda Constitucional nº 20/98;
- Fotocópia do comprovante de capacitação legal para o exercício do cargo (diploma registrado ou declaração ou atestado ou certificado de conclusão do curso emitido pela Instituição de ensino);



Prefeitura Municipal de Ribeirão Vermelho

CNPJ: 18.244087/0001-08

Av. Antônio Rocha, 208 - Centro - Ribeirão Vermelho / CEP: 37.264-000

www.ribeiraovermelho.mg.gov.br


Telefones: (35) 3867-1113 / 3867-1936

- Registro no órgão da classe profissional competente caso haja;
- Fotocópia da Cédula de identidade e CPF do cônjuge;
- Fotocópia de certidão de nascimento ou carteira de identidade dos filhos e/ou dependentes;
- Exame médico;
- Declaração de que não possui impedimento de contratar com a administração pública e nem possui sentença condenatória transitada em julgado neste sentido.

Art. 5º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registra – se, Publique – se e Cumpra – se.

Ribeirão Vermelho, 10 de dezembro de 2019.


Giselle Mariá de Almeida

Secretária de Bem Estar Social


Ana Rosa Mendonça Lasmar

Prefeita Municipal

