



# Prefeitura Municipal de Ribeirão Vermelho

CNPJ: 18.244.087/0001-08

Telofax: (35) 3867-1338 / Fone: (35) 3867-1113  
Av. Antônio Rocha, 291 - CEP 37.264-000 - Ribeirão Vermelho - MG

## PORTARIA Nº 2.233, DE 10 DE SETEMBRO DE 2021

*DISPÕE SOBRE CONVOCAÇÃO DE APROVADO NO  
CONCURSO PÚBLICO - EDITAL 001/2016 PARA OCUPAR  
VAGA EM CARÁTER TEMPORÁRIO*

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIBEIRÃO VERMELHO, Estado de Minas Gerais, no uso de suas atribuições legais e na forma da Lei Orgânica Municipal, Lei Complementar nº 041/2009, Lei Complementar nº 118/2014 e Lei Complementar nº 131/2015, em conformidade com o Edital de Concurso Público e Processo Seletivo 001/2016;

CONSIDERANDO afastamento para gozo de licença sem vencimento da Sra. Flávia Tavares Gouveia, ocupante da vaga de Agente Comunitário do PSF, com fulcro no art. 79 da Lei Complementar nº 118/2014;

CONSIDERANDO a necessidade de ocupação temporária da vaga, enquanto persistir o afastamento da servidora, a fim de garantir a continuidade dos serviços públicos executados pelo Programa Saúde da Família, com base no §8º, do art. 79, da Lei Complementar nº 118/2014;

CONSIDERANDO que o candidato convocado através da Portaria nº 2.227, de 01 de setembro de 2021, não se apresentou no prazo determinado;

CONSIDERANDO existir aprovado no Concurso Público e Processo Seletivo, Edital 001/2016;

**RESOLVE:**

*Ribeirão Vermelho*



*[Handwritten signature]*



## Prefeitura Municipal de Ribeirão Vermelho

CNPJ: 18.244.087/0001-08

Telefax: (35) 3867-1338 / Fone: (35) 3867-1113  
Av. Antônio Rocha, 291 - CEP 37.264-000 - Ribeirão Vermelho - MG

**Art. 1º** Convocar a candidata abaixo descrita para assumir em caráter temporário o exercício das funções de **AGENTE COMUNITÁRIO DO PSF**, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, a contar da data de publicação desta Portaria.

CLASSIFICAÇÃO	CANDIDATO
14º	Ana Carolina Nogueira Ferreira

**Art. 2º** A candidata deverá assumir o efetivo exercício de suas atividades em dia, hora e local a ser definido no ato da contratação, sendo que somente após esta data ser-lhe-á garantido o direito de remuneração.

**Art. 3º** A candidata deverá comparecer no Departamento de Recursos Humanos, no Prédio da Prefeitura Municipal de Ribeirão Vermelho, sito na Avenida Antônio Rocha, 291, Centro, dentro do prazo estipulado no art. 1º, munida dos seguintes documentos, ressalvado o direito da Administração Pública exigir outros conforme a necessidade:

- I - 1 (uma) foto 3x4 (recente e colorida);
- II - cópia do documento de identidade com fotografia, acompanhada do original ou cópia autenticada em cartório;
- III - cópia do Título de Eleitor e dos dois últimos comprovantes de votação ou certidão da Justiça Eleitoral que comprove estar em gozo dos direitos políticos;
- IV - cópia do Cadastro de Pessoa Física (CPF), acompanhada do original ou cópia autenticada em cartório;
- V - cópia da Carteira Nacional de Habilitação (CNH), se possuir, acompanhada do original ou cópia autenticada em cartório;
- VI - cópia de Certidão de Nascimento ou de Casamento;
- VII - cópia do Cadastro de Pessoa Física (CPF) do cônjuge, acompanhada do original ou cópia autenticada em cartório;
- VIII - cópia do documento de identidade do cônjuge com fotografia, acompanhada do original ou cópia autenticada em cartório;

*Walter Morais Pereira*



*[Handwritten signature]*



## Prefeitura Municipal de Ribeirão Vermelho

CNPJ: 18.244.087/0001-08

Telofax: (35) 3867-1338 / Fone: (35) 3867-1113  
Av. Antônio Rocha, 291 - CEP 37.264-000 - Ribeirão Vermelho - MG

- IX - cópia do Certificado de Reservista ou de Dispensa de Incorporação, para candidatos do sexo masculino, acompanhada do original ou cópia autenticada em cartório, ou certidão expedida por órgão militar que comprove estar quite com as obrigações militares;
- X - cópia do comprovante de residência atualizado (últimos 30 dias da nomeação), acompanhada do original ou cópia autenticada em cartório. No caso de não possuir comprovante de residência em seu nome, o candidato deverá juntar e assinar documento sob o título "declaração de residência", indicando detalhadamente o endereço onde reside;
- XI - cópia da certidão de nascimento dos dependentes (filhos menores de 14 anos);
- XII - cópia do cartão de vacina dos filhos menores de 5 anos;
- XIII - declaração de que exerce, ou não, outro cargo, emprego ou função pública nos âmbitos federal, estadual e/ou municipal (modelo a ser disponibilizado pela Prefeitura Municipal de Ribeirão Vermelho/MG no ato da apresentação dos documentos);
- XIV - declaração de bens que constituem o seu patrimônio, atualizada até a data da posse;
- XV - número de inscrição no PIS/PASEP;
- XVI - comprovante dos requisitos mínimos exigidos para o cargo;
- XVII - certidão judicial negativa criminal, comprovando não ter sido condenado à pena privativa de liberdade transitada em julgado ou qualquer outra condenação incompatível com a função pública.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.**

Prefeitura Municipal de Ribeirão Vermelho, 10 de setembro de 2021

  
Welder Marcelo Pereira  
Prefeito Municipal

  
Lauriny Ferreira Alves  
Secretária Municipal de Saúde

