

**ATA Nº 19 CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE RIBEIRÃO VERMELHO –
CMSRV ATA DA 10ª REUNIÃO ORDINÁRIA – 28/05/2026 – EXERCÍCIO 2026**

Aos vinte e oito dias do mês de maio de dois mil e vinte e seis, às 18 horas, nas dependências do Conselho Municipal de Saúde de Ribeirão Vermelho, localizado na Rua Nossa Senhora Aparecida, nº 480, bairro Engenho de Serra, realizou-se a 10ª Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Saúde (CMS).

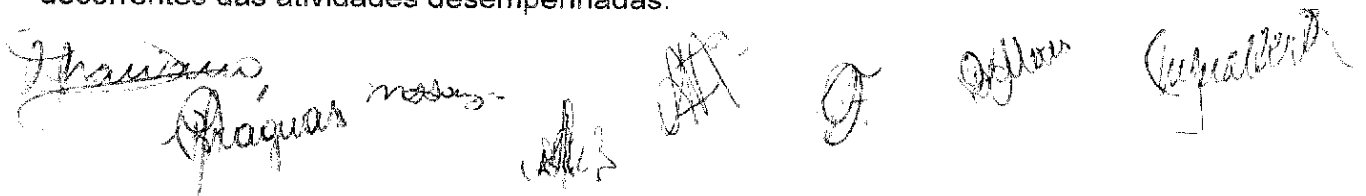
Estiveram presentes os conselheiros titulares: Rodrigo Martins Fráguas (Presidente), Lauriny Ferreira Alves, Margareth Gualberto Ribeiro, Reiville Evangelista, Sílvia Maria Monteiro de Paula, Danielle da Silva Alves, Pâmela Santos Pato Graciano, Marianny dos Santos Souza e Raniela Aparecida Ferreira. As conselheiras Rosilaine Aparecida de Souza e Ana Paula Ferreira Cantão apresentaram justificativa de ausência por motivos pessoais.

O Presidente do CMS, Sr. Rodrigo Martins Fráguas, declarou aberta a reunião e, após a verificação de presença, constatou-se a existência de quórum para a realização da sessão, ainda que insuficiente para deliberação em determinados pontos da pauta. Em seguida, a 1ª Secretária, Lauriny Ferreira Alves, realizou a leitura da Ata nº 18, referente à reunião anterior, a qual foi aprovada e assinada pelos presentes.

Na sequência, o Presidente deu posse aos novos conselheiros eleitos em assembleia do segmento dos trabalhadores, sendo empossados as conselheiras titulares Pâmela Santos Pato Graciano e Francis Marçal Cantão, bem como as conselheiras suplentes Eliane de Sousa Santos e Bruna Karolina Branquinho dos Santos Avelar.

Prosseguindo, foi formalizada a vacância do cargo de Vice-Presidente, anteriormente ocupado pelo conselheiro Welington Salatiel, sendo deliberada a realização de nova eleição interna para preenchimento do cargo. Após votação, a conselheira Pâmela Santos Pato Graciano foi eleita, por unanimidade, como nova Vice-Presidente do Conselho Municipal de Saúde.

Em seguida, foi discutida a recomposição da Comissão de Ouvidoria, que passou a ser composta pelas conselheiras Lauriny Ferreira Alves e Mires Aparecida Gama Monteiro, representantes do segmento dos usuários, Raniela Aparecida Ferreira, representante da gestão, e Danielle da Silva Alves, representante dos trabalhadores. Foi sugerida a elaboração e assinatura de termo de confidencialidade pelos membros da comissão, considerando o acesso a informações e dados sensíveis decorrentes das atividades desempenhadas.

The block contains several handwritten signatures in black ink. From left to right, the signatures are: 'Rodrigo Fráguas' (the President), followed by several other names that are less legible but appear to be 'Lauriny', 'Margareth', 'Reiville', 'Sílvia', 'Danielle', 'Marianny', and 'Raniela'. The signatures are written in a cursive, flowing style.

No tocante à transparência pública, o plenário aprovou a publicação das atas das reuniões do Conselho em seus canais institucionais, como medida alternativa diante da inexistência de espaço específico destinado ao Conselho no sítio eletrônico oficial do Município, cuja implementação estava prevista para o primeiro quadrimestre do exercício.

Quanto à situação de regularidade do Município perante o CADIN/CAGEG, foi informado, por meio do Ofício nº 118/2026, que o Município não mais se encontra irregular perante o CADIN, permanecendo pendente apenas a aprovação do Relatório Anual de Gestão (RAG) 2025 para a conclusão da regularização junto ao CAGEG. O Conselho deliberou pela reiteração do expediente, considerando que a resposta apresentada não esclareceu adequadamente as pendências originárias.

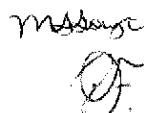
Visando ao cumprimento dos prazos legais e à manutenção da elegibilidade para celebração de convênios, foi agendada reunião extraordinária para o dia 03 de junho de 2026, às 18 horas, destinada à apreciação e avaliação do Relatório Anual de Gestão 2025.

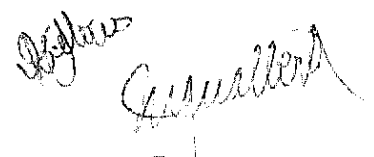
No campo da fiscalização e das denúncias, foi recebida denúncia formal, acompanhada de abaixo-assinado, informando que, dos oito motoristas contratados por meio do Edital nº 07/2026, apenas quatro possuíam a qualificação obrigatória prevista no artigo 145 do Código de Trânsito Brasileiro para condução de veículos de emergência. A denúncia foi encaminhada à Comissão de Ouvidoria para análise e posterior emissão de parecer e encaminhamento à Secretaria Municipal de Saúde. Também foi registrada denúncia acerca da utilização de veículo pertencente à Secretaria Municipal de Educação para transporte de participantes de evento cultural, enquanto o respectivo motorista, vinculado à Secretaria Municipal de Saúde, encontrava-se registrado em atividade no Hospital Municipal. O caso foi igualmente encaminhado à Comissão de Ouvidoria.

Foi ainda apresentada denúncia envolvendo suposta fraude documental praticada por profissional de enfermagem, consistente na utilização indevida de carimbo médico para emissão de atestado em benefício próprio, sendo informado que o referido profissional já havia sido desligado de suas funções.

Quanto à frota municipal, a representante da gestão informou dificuldades na obtenção de informações relativas a veículos antigos, especialmente aqueles anteriores ao ano de 2011, ficando deliberado que a análise ocorrerá após a apresentação consolidada dos dados.


Fayias 





Na pauta referente à assistência hospitalar, foram apresentados relatos acerca de dificuldades no atendimento prestado à população, incluindo demora em atendimentos classificados como urgentes, ausência de protocolos de triagem adequados, deficiência no acompanhamento de procedimentos e situações relacionadas à organização dos serviços prestados no Hospital Municipal.

Também foram registradas preocupações relacionadas às condições de higiene e infraestrutura da unidade hospitalar, incluindo relatos sobre inadequações estruturais e sanitárias, os quais deverão ser objeto de acompanhamento e fiscalização por este Conselho.

Foi discutida, ainda, a situação da servidora Silvana, referente à supressão do adicional de insalubridade sem comunicação prévia. O plenário deliberou pelo encaminhamento de ofício solicitando a apresentação dos documentos técnicos pertinentes, especialmente o Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional (PCMSO) e o Programa de Gerenciamento de Riscos (PGR), visando à análise da fundamentação técnica adotada.

No âmbito da Atenção Primária à Saúde, foi informado o início da implementação do programa "Aprimoramento das Práticas do Cuidado", bem como a chegada de novo profissional médico por meio do Programa Mais Médicos, destinado ao atendimento no PSF Feliz Bela.

No campo do planejamento estratégico, foi definida a realização de uma Plenária Municipal de Saúde, no dia 04 de julho de 2026, na Câmara Municipal, com a temática "Dar Visibilidade ao Invisível: Deficiência e Maternidade Atípica", abordando especialmente as deficiências ocultas. Ficou estabelecido que a programação contará com palestras e coffee break no período da manhã e mesa-redonda no período da tarde, visando à elaboração de três propostas municipais para encaminhamento à etapa estadual.

Não havendo mais assuntos a tratar, o Presidente agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião. Eu, Lauriny Ferreira Alves, 1ª Secretária do Conselho Municipal de Saúde, lavrei a presente ata, que, após lida e aprovada, será assinada por mim e pelos demais presentes.

*Lauriny Ferreira Alves, Pâmella Santos Patto Gomes,
Silvia Maria Monteiro de Paula, Mauriny dos Santos
Santos, Arreguelho Quintão Ribeiro, Rodrigo Martins Araújo,
Daniele da Silva Alves, Renato Aparecido Pereira*