



PREFEITURA MUNICIPAL DE CARANDAÍ

Adm. 2021 - 2024

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE PESSOAL

REQUISIÇÃO DE ELABORAÇÃO DE DOCUMENTO

DEPARTAMENTO OU SETOR REQUERENTE: Pessoal

TIPO DE DOCUMENTO REQUERIDO:

1. () Projeto de Lei () Decreto (x) Portaria () Ofício -outro _____

Júlio César da Silva,
(nome do requerente)

Diretor do Departamento Municipal de Recursos Humanos,
(cargo)

Requer providências para elaboração de documento acima indicado.

DESCRIÇÃO DO OBJETO REQUERIDO:

Portarias de:

- Férias prêmio em Pecúnia de Elisângela do Nascimento Silva Passos ocupante do cargo de Agente Administrativo 01 (um) mês;
- Férias prêmio em Pecúnia de Olivia Camargo Reis ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais 01 (um) mês;
- Férias anuais de Luiz Paulo Gonçalves ocupante do cargo de Farmacêutico no período de 01/01/2022 a 30/01/2022.

CLASSIFICAÇÃO DO DOCUMENTO:
() URGENTE
(X) NÃO URGENTE

DATA RECOMENDADA PARA ELABORAÇÃO DO DOCUMENTO:

DOCUMENTO(S) ANEXO(S): Requerimentos

Carandaí, 17 de janeiro de 2022

Patrik W. Silva
Auxiliar Administrativo
18094797/0001-07
PREFEITURA MUNICIPAL DE
CARANDAÍ
Barão de Santa Cecília 68
CEP 36280
Carandaí - MG

Júlio César da Silva