



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CARANDAÍ

Adm. 2021 - 2024

## REQUISIÇÃO DE ELABORAÇÃO DE DOCUMENTO

DEPARTAMENTO OU SETOR REQUERENTE: Pessoal

TIPO DE DOCUMENTO REQUERIDO:

-Projeto de Lei -Decreto -Portaria -Ofício -outro \_\_\_\_\_

Fabiana Francisca Resende do Carmo, Diretora do Departamento Municipal de Recursos Humanos,  
(nome do requerente) (cargo)

requer providências para elaboração de documento acima indicado.

DESCRIÇÃO DO OBJETO REQUERIDO:

Portarias de:

- Férias anuais de Adriana Maria do Couto Andrade ocupante do cargo de Secretária de Administração no período de 29/05/2023 a 27/06/2023 (gozo 17/07/2023 a 26/07/2023 e 09/10/2023 a 18/10/2023) 10 primeiros dias em pecúnia e
- Licença para Tratamento de Saúde de Rose Barbara de Oliveira Almeida ocupante do cargo de Professor I por 10 (dez) dias de 18/05/2023 a 27/05/2023.

CLASSIFICAÇÃO DO DOCUMENTO:


URGENTE  - NÃO URGENTE

DATA RECOMENDADA PARA ELABORAÇÃO DO DOCUMENTO:

DOCUMENTO(S) ANEXO(S):

Requerimentos e Atestado médico

24. maio 2023

  
Fabiana Francisca Resende do Carmo