



## REQUISIÇÃO DE ELABORAÇÃO DE DOCUMENTO

DEPARTAMENTO OU SETOR REQUERENTE: Pessoal

TIPO DE DOCUMENTO REQUERIDO:

-Projeto de Lei  -Decreto  -Portaria  -Ofício  -outro \_\_\_\_\_

Fabiana Francisca Resende do Carmo, Diretora do Departamento Municipal de Recursos Humanos,  
(nome do requerente) (cargo)

requer providências para elaboração de documento acima indicado.

DESCRIÇÃO DO OBJETO REQUERIDO:

Portaria de:

- Férias anuais de Marília Gloria de Melo Alvim Oliveira ocupante do cargo de Recepcionista no período de 29/08/2023 a 27/09/2023.

CLASSIFICAÇÃO DO DOCUMENTO:

URGENTE  - NÃO URGENTE

DATA RECOMENDADA PARA ELABORAÇÃO DO DOCUMENTO:

DOCUMENTO(S) ANEXO(S):

Requerimento

29. agosto 2023

Fabiana Francisca Resende do Carmo