



DECRETO Nº 7345/2025

DISPÕE SOBRE A CESSÃO DE AGENTE ADMINISTRATIVO PARA ATUAR NA FUNÇÃO DE SECRETÁRIA NO POLO DE APOIO PRESENCIAL UAB – UNIVERSIDADE ABERTA DO BRASIL NO MUNICÍPIO DE CARANDAÍ – MG.

O Prefeito Municipal de Carandaí – MG, no uso de suas atribuições legais e, de acordo com o disposto no Art. 73 e 74 da LOM, inciso VI da LOM e Lei 2127/214, artigo 7º; e

CONSIDERANDO a necessidade de profissional efetivo para compor a equipe do Polo de Apoio Presencial UAB – Universidade Aberta do Brasil no Município de Carandaí para exercer a função de Secretária;

CONSIDERANDO que a servidora Maria das Graças Martins, matrícula nº 260, possui conhecimento para exercer a atividade para a qual está sendo designada com qualidade e eficiência;

DECRETA

Art. 1º. Fica cedida pelo Município de Carandaí a servidora Maria das Graças Martins, matrícula nº 260, ocupante do cargo de Agente Administrativo, para exercer a função de Secretária na equipe responsável pelas atividades do Polo de Apoio Presencial UAB – Universidade Aberta do Brasil no Município de Carandaí – MG, passando, enquanto exercer essa função, a fazer jus à carga horária e à remuneração do Cargo de Secretária Escolar do Plano de Cargos e Salários do Magistério do Município.

Art. 2º. A diferença de vencimento do cargo efetivo para o cargo de Secretária Escolar em hipótese alguma será incorporada aos vencimentos da servidora e não gerará direitos para fins de abono pecuniário ou aposentadoria.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Paço Municipal Presidente Tancredo Neves,
16 de junho de 2025.

Clairton Dutra Costa Vieira
Prefeito Municipal

Geovane Furtado da Costa
Secretário de Governo

Publicado no Saguão de Entrada do Paço Municipal Presidente Tancredo Neves, em mesmo dia, mês e ano de sua data. Carandaí, 16 de junho de 2025.
Geovane Furtado da Costa - Secretário de Governo.

PORTARIA Nº 1215/2025

CONCEDE FÉRIAS REGULAMENTARES A SERVIDOR MUNICIPAL.

O Prefeito Municipal, Sr. Clairton Dutra Costa Vieira, usando das faculdades que lhe confere a Constituição Federal; a Constituição do Estado e a LOM;

CONSIDERANDO o requerimento do servidor Ricardo Belmiro de Melo, onde solicita férias regulamentares, protocolado sob o nº 2353, em 13.06.2025;

RESOLVE

Art. 1º Conceder Férias Regulamentares ao servidor Ricardo Belmiro de Melo, ocupante do cargo de Pedreiro, no período de 29.06.2025 a 28.07.2025.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Paço Municipal Presidente Tancredo Neves,
16 de junho de 2025.

Clairton Dutra Costa Vieira
Prefeito Municipal

Geovane Furtado da Costa
Secretário de Governo

Publicado no Saguão de Entrada do Paço Municipal Presidente Tancredo Neves, em mesmo dia, mês e ano de sua data. Carandaí, 16 de junho de 2025.

Geovane Furtado da Costa – Secretário de Governo.

PORTARIA Nº 1216/2025

PRORROGA PRAZO DE LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE A SERVIDOR MUNICIPAL

O Prefeito Municipal, Sr. Clairton Dutra Costa Vieira, usando das faculdades que lhe confere a Constituição Federal; a Constituição do Estado e a LOM;

CONSIDERANDO o requerimento do servidor Edivaldo Augusto de Paula, onde solicita licença para tratamento de saúde protocolado sob o nº 2352, datado em 13.06.2025;

RESOLVE

Art. 1º Prorrogar Licença para Tratamento de Saúde do servidor Edivaldo Augusto de Paula, ocupante do cargo de Enfermeiro-PSF, por 60 (sessenta) dias a partir de 13.06.2025 por se tratar de reincidência será concedida conforme perícia médica a ser marcada e realizada pelo INSS.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 13.06.2025.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Paço Municipal Presidente Tancredo Neves,
16 de junho de 2025.

Clairton Dutra Costa Vieira
Prefeito Municipal

Geovane Furtado da Costa
Secretário de Governo

Publicado no Saguão de Entrada do Paço Municipal Presidente Tancredo Neves, em mesmo dia, mês e ano de sua data. Carandaí, 16 de junho de 2025.

Geovane Furtado da Costa – Secretário de Governo.

AVISO DE PUBLICAÇÃO DE LICITAÇÃO

O Município de Carandaí, no uso de suas atribuições legais e com fulcro na Lei Nacional nº 14.133/2021 e do Decreto Municipal nº 6279/2023 e suas alterações, torna público a abertura do pregão eletrônico nº 019/2025, processo de contratação nº 051/2025, edital nº 026/2025, cujo objeto é o Registro de preço para aquisição de produtos de informática e rede de computadores, conforme especificação contida no Anexo I deste Edital. O mesmo ocorrerá no site <https://bnc.org.br/> com início do recebimento das propostas: às 8h00min do dia 18/06/2025. Término do recebimento das propostas: às 08h45min do dia 02/07/2025. Início da sessão de disputa de preços: às 9h00min do dia 02/07/2025, horário de Brasília. Para retirar o Edital e informações: site www.carandai.mg.gov.br ou pelo e-mail: licitacao@carandai.mg.gov.br. Fabiano Miguel Tavares Campos – Pregoeiro Oficial – Portaria 857/2025.



HOSPITAL MUNICIPAL SANT'ANA DE CARANDAÍ

CNPJ- 19.558.782-0001-07

CONVOCAÇÃO PARA TOMADA DE POSSE CONCURSO 01/2023

O Hospital Municipal Sant'Ana de Carandaí, representado pela Diretora Presidente Celine Maria Pinto Abidalla Barreto, no uso de suas atribuições legais;

CONSIDERANDO a homologação do resultado final do Concurso Público de nº 01/2023, efetuada pelo Decreto nº 6625/2024 de 01 de fevereiro de 2024;

CONSIDERANDO Portaria 116/2025 publicada no D.O.M e site www.carandai.mg.gov.br em 03/06/2025;

CONSIDERANDO que a candidata abaixo relacionada apresentou toda documentação no Departamento Pessoal e esta apta a assumir o referido cargo;

CONVOCA a candidata abaixo relacionada para comparecer no dia 23/06/2025, às 08h00, no Hospital Municipal Santana de Carandaí, para cerimônia de posse.

CARGO: AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
Maria de Lourdes Damasceno dos Anjos

Carandaí, 17 de Junho de 2025.

Celine Maria Pinto Abidalla Barreto
Diretora Presidente

Rua Coletor Clóvis Teixeira de Carvalho, 250– Centro CEP 36.280-000 Carandaí - Minas Gerais Tel. (32) 3361 1481 e-mail hospitalsantana@carandai.mg.gov.br



HOSPITAL MUNICIPAL SANT'ANA DE CARANDAÍ

CNPJ- 19.558.782-0001-07

Convocação 003

Convocação Processo Seletivo 001/2025

O Hospital Municipal Sant'Ana de Carandaí, representado por sua Diretora Presidente Celine Maria Pinto Abidalla Barreto, convoca os candidatos abaixo relacionados, aprovados no Processo Seletivo Simplificado Homologado no dia 06/06/2025, para no prazo de 02 (dois) dias uteis, **a contar da data da publicação desta Convocação**, comparecerem ao Departamento Pessoal deste órgão, situada na rua Coletor Clóvis Teixeira de Carvalho, 250 — Carandaí - MG, objetivando a apresentação dos documentos e, posterior assinatura do Contrato para cargo público.

O não comparecimento no prazo previsto implicará na renúncia do candidato, que será substituído pelo seu sucessor na lista classificatória já publicada.

CARGO: AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

04º	Elisangela Lopes dos Anjos Coelho
-----	-----------------------------------

CARGO: ENFERMEIRO

04º	Lorena Souza Caldeira Brant
-----	-----------------------------

CARGO: TÉCNICO EM ENFERMAGEM

07º	Elzi Lina da Silva
08º	Nivia Aparecida Lopes dos Anjos
09º	Jaqueline Aparecida de Rezende

Carandaí, 17 de junho de 2025

Celine Maria Pinto Abidalla Barreto
Diretora Presidente

Rua Coletor Clóvis Teixeira de Carvalho, 250– Centro CEP 36.280-000 Carandaí - Minas Gerais Tel. (32) 3361 1481 e-mail hospitalsantana@carandaí.mg.gov.br



Prefeitura Municipal de Carandaí

"Pelo povo, com transparência e eficiência"

Adm. 2025-2028

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

Processo Seletivo nº 05/2025

O Município de Carandaí - MG convoca a candidata, abaixo relacionada, classificada no Edital Simplificado nº 05/2025, para comparecer ao Departamento de Recursos Humanos desta prefeitura, situada na Praça Barão de Santa Cecília, 68- Centro – Carandaí - MG, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis subsequente a esta convocação, objetivando a entrega dos documentos, abaixo relacionados, necessários à investidura no cargo. A não manifestação do candidato classificado implicará na sua eliminação do Processo Seletivo.

COLOCAÇÃO:	NOME:	CARGO:
04º	VIVIANE CRISTINA ALEIXO	ASSISTENTE SOCIAL NASF

DOCUMENTOS A SEREM APRESENTADOS:

- Atestado médico Admissional fornecido por Médico do Trabalho;
- 01 foto ¾ atual;
- Cópia e original da certidão de nascimento, (se solteiro);
- Cópia e original da Certidão de Casamento e CPF do cônjuge (se casado);
- Cópia e original da Certidão de nascimento dos filhos menores de 14 anos e CPF dos filhos;
- Cópia e original do título de eleitor e comprovante de votação ou justificativa de ausência da última eleição;
- Cópia e original do Certificado de Reservista para o sexo masculino (até 45 anos);
- Cópia e original do diploma de habilitação específica ou escolaridade da área para a qual vai ingressar;
- Cópia e original do Registro no órgão específico para o cargo com certidão de regularidade (quando o cargo exigir);
- Cópia e original de documento que conste o NIT/PIS/PASEP, caso já esteja inscrito;
- Cópia e original do cartão de CPF;
- Cópia e original da Carteira de Identidade;
- Cópia e original do comprovante de residência (conta de água ou luz recente);
- Declaração de que não possui impedimento ou acumulação ilícita para exercício de cargo público, com firma reconhecida em cartório;
- Declaração de bens e valores que constituem seu patrimônio, com firma reconhecida em cartório;
- Certidão Negativa de antecedentes criminais (emitida pela Polícia Civil);
- Certidão Negativa de débitos municipais (expedida pelo Dep.de Fazenda no 1º andar da prefeitura);
- Conta bancária (**conta salário**) no Banco Bradesco. (Pegar declaração no Departamento de Pessoal);
- Qualificação cadastral no E-social sem pendências (emitida no site: consultacadastral.inss.gov.br)

Carandaí, 17 de junho de 2025

Gláucia Cristina de Oliveira Monteiro
Diretora do Departamento
Municipal de Recursos Humanos

Gláucia Cristina de Oliveira Monteiro
Diretora do Departamento Municipal de Recursos Humanos